

ПРИКАЗ

г. Ярославль

« 26 » октябрь 2021 г.

№ 157-О

Об внесении изменений
в Приказ

В соответствии с Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 26.10.2021 № 1737 «О функционировании федеральных организаций культуры, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, в период нерабочих дней с 30 октября 2021 г. по 7 ноября 2021 г., а также после завершения нерабочих дней», Постановлением Правительства Ярославской области от 22.10.2021 г. № 746-п «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения» на период режима повышенной готовности по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

приказываю:

1. Внести изменение в Приказ от 03.08.2020 года №74-О «Об утверждении правил продажи и возврата билетов»:

1.2. Приложение №5 изложить в новой редакции. (приложение №1)

2. Заместителю художественного руководителя А.С. Ильченко разместить необходимую информацию, об изменениях в Приказ от 03.08.2020 года №74-О «Об утверждении правил продажи и возврата билетов», на официальном сайте и на официальных страницах социальных сетей Театра.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.Р. Тухватуллин

Шевцова О.А.

Правила о порядке посещения спектаклей (мероприятий)
Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Российский государственный академический
театр драмы имени Федора Волкова»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Положением о театре в Российской Федерации (постановление Правительства Российской Федерации № 329 от 25 марта 1999 г. в ред. Постановления Правительства Российской Федерации от 23.12.2002г. № 919); Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Российский государственный академический театр драмы имени Федора Волкова».

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

1.2.1. Театр - Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Российский государственный академический театр драмы имени Федора Волкова» Театр имеет следующие сцены: Основная сцена (г.Ярославль, пл.Волкова, д.1), коммерческая вместимость – 690 мест; камерная сцена (г.Ярославль, пл.Волкова, д.1), коммерческая вместимость –100 мест.

1.2.2. Мероприятие - культурно-массовое мероприятие, спектакль, концерт или другое зрелищное представление, введенное в эксплуатацию локальными нормативными актами Театра.

1.2.3. Билет – Бланк строгой отчетности, содержащий билетную информацию (серия и номер билета, наименование Мероприятия, дата и время начала, место проведения, ряд, место, стоимость, возрастной ценз), напечатанный на бланке, изготовленном типографским способом.

1.2.4. Кассовый чек – Бланк строгой отчетности, полученный с использованием кассового аппарата с фискальным накопителем. Документ, подтверждающий расчет Покупателя с Театром.

1.2.5. Чек терминала - документ, выдаваемый банковским терминалом при проведении платежа с использованием безналичных платежных средств (включая, но не ограничиваясь банковскими картами международных платежных систем МИР, VISA, MasterCard, платежной системой ApplePay, GooglePay, SamsungPay). Является документом, подтверждающим снятие денег со счета Покупателя для перевода их Продавцу, подтверждает сделку между покупателем, банком и продавцом.

1.2.6. Электронный билет - документ, автоматически формируемый электронным способом в виде графического изображения, онлайн, через раздел «Купить билет» на сайте www.volkovteatr.ru, содержащий билетную информацию (номер билета, наименование Мероприятия, дата и время начала, место проведения, ряд, место, стоимость, возрастной ценз), с одновременным направлением Покупателю (Зрителю) электронного чека, подтверждающего право Покупателя (Зрителя) на разовое посещение Мероприятия, указанное в чеке и Электронном билете.

1.2.7. Электронный чек – Бланк строгой отчетности, электронная копия фискального чека - документ учета, полученный с использованием кассового аппарата с фискальным накопителем. Документ, подтверждающий расчет Покупателя с Театром.

1.2.8. Зритель - лицо, посещающее Мероприятие и предъявляющее Билет в целях подтверждения права на посещение Мероприятия.

1.3. Целью данных правил является обеспечение сохранности имущества Театра, охрана общественного порядка, обеспечение безопасности зрителей и работников Театра.

1.4. Приобретая билет на спектакль Театра, и предъявляя его на контроле в Театре, Зритель выражает свое согласие с данными Правилами и обязуется соблюдать данные Правила и общественный порядок в здании Театра. В случае утери/порчи какого-либо документа указанного в настоящем Положении, дубликат Театром не выдается. Документы с исправлениями, наклейками и существенными для идентификации повреждениями являются недействительными и освобождают Театр от каких-либо обязательств по ним.

1.5. Зритель несет ответственность за защиту от копирования индивидуального штрих-кода билета и за риск не допуска на мероприятие, если по данному штрих-коду системой электронного контроля доступа уже зафиксирован проход. Каждый штрих-код, расположенный на билете, индивидуален. На мероприятие допускается только первое лицо, предъявившее уникальный штрих-код билета. Повторный проход с использованием одного и того же штрих-кода не допустим.

1.6. Театр обязуется сделать всё возможное, чтобы мероприятия, заявленные в утвержденном репертуаре Театра (афише), состоялись в назначенные дни и время, на должном техническом и художественном уровне.

1.7. Информация о замене или отмене мероприятия и сроках возврата билетов размещается в здании Театра в доступном для зрителей месте и публикуется на официальном сайте Театра. (www.volkovteatr.ru)

1.8. Театр имеет право изменять условия продажи и возврата билетов в одностороннем порядке, размещая их в кассовом зале Театра и на официальном сайте театра.(www.volkovteatr.ru)

1.9. На период ограничительных мер, введенных органами власти и управления, направленных на предотвращение распространения коронавирусной инфекции COVID-19, вводятся следующие дополнительные требования при посещении Театра:

1.9.1. Зритель, для входа в здание Театра на Мероприятие, вместе с билетом предъявляется документ, удостоверяющий личность, а также сертификат о вакцинации от COVID-19 или сертификат о перенесенной COVID-19 в период не более полугода после выздоровления, а зрители, имеющими медицинские противопоказания к вакцинации, предъявляется такой документ и отрицательный результат ПЦР-исследования.

1.9.2. Сертификат может предъявляться в электронном виде:

- действующий QR-код, полученный с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или с использованием специализированного приложения Единого портала государственных и муниципальных услуг «Госуслуги. Стопкоронавирус» (далее — QR-код);

- действующий QR-код о перенесенном заболевании COVID-19 (если с даты выздоровления гражданина прошло не более шести календарных месяцев).

1.9.3. Сертификат может предъявляться на бумажном носителе:

- Оригинал сертификата о профилактических прививках на бумажном носителе, содержащий сведения о получении гражданином второго компонента вакцины или однокомпонентной вакцины от новой коронавирусной инфекции, прошедшей государственную регистрацию в Российской Федерации;

- Оригинал справки на бумажном носителе, подтверждающей, что гражданин перенес новую коронавирусную инфекцию, и что с даты его выздоровления прошло не более шести календарных месяцев, полученной в медицинской организации;

- Оригинал справки на бумажном носителе, подтверждающей прохождение курса вакцинации против новой коронавирусной инфекции, полученной в медицинской организации, осуществившей вакцинацию.

1.9.4. Зрителями, имеющими медицинские противопоказания к вакцинации, предъявляются следующие документы (оба документа):

- подлежащий учёту медицинский документ, подтверждающий факт установления медицинских противопоказаний и заверенный в установленном порядке лечащим врачом и руководителем медицинской организации (заместителем руководителя медицинской организации, наделённым такими полномочиями)

- выданный в бумажной форме или в виде QR-кода отрицательного результата ПЦР-исследования на выявление новой коронавирусной инфекции.

1.9.5. Лица, не достигшие возраста 18 лет, допускаются в здание Театра на Мероприятие только при наличии средств индивидуальной защиты (масок и/или респираторов).

1.9.6. Зрители, не имеющие документов, указанных выше, и по каким-либо причинам нет возможности их получить, вправе вернуть билеты и получить назад их полную стоимость не позднее 1 ноября 2021 г. Включительно.

1.9.7. Зрителю необходимо обратиться в кассу (если билет был приобретён в кассе) или по почте: volkovfeedback@yandex.ru (если билет электронный и был куплен на сайте театра).

Со 2 ноября 2021 г. действуют стандартные правила возврата билетов, утвержденные приказом № 74-О «Об утверждении правил продажи и возврата билетов» от 3 августа 2020г. на основании ФЗ № 193 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

1.9.8. Зритель допускается в здание Театра при наличии защитной маски.

1.9.9. Допуск Зрителей в здание Театра осуществляется через линию контроля, оборудованную стационарными арочными металлоискателями с функцией измерения температуры тела:

- При отказе Зрителя использовать защитную маску и(или) при установлении температуры тела выше 37°C администрация Театра обязана не допустить Зрителя в здание Театра.

1.9.10 . Сотрудник Театра, ответственный за обеспечение доступа Зрителей в Театр, сверяет данные предъявляемого сертификата с данными документа, удостоверяющего личность, и при отсутствии расхождений производит гашение билета установленным порядком. Сертификат на бумажном носителе возвращается владельцу.

1.9.11. В случае недостоверности или отсутствии сертификата Зритель не допускается в здание Театра.

1.9.12. Зрители, не соблюдающие установленные правила, нарушающие общественный порядок, создающие угрозу жизни и здоровью посетителей, могут быть удалены из Театра, при этом стоимость услуг (билетов) не возвращается.

1.9.12. В момент покупки билета сертификат не предъявляется.

2. Порядок посещения спектаклей (мероприятий) Театра

2.9. Вход в помещение Театра осуществляется через центральный вход только при наличии билета, дающего право на посещение мероприятия, а так же иных документов, установленных настоящими Правилами.

2.10. Вход зрителей в Театр начинается за 45 минут до начала мероприятия. Вход в зрительный зал - после 1 звонка.

2.11. Зрители должны самостоятельно обеспечить своевременное прибытие в Театр к началу мероприятия.

2.12. Во избежание очередей на входе в Театр перед началом мероприятия, связанных с контролем билетов и личного досмотра зрителей, необходимо заранее приходить на мероприятие.

2.13. Зритель несет всю полноту ответственности за подлинность Билета, в случае приобретения его не в кассе Театра, не на официальном сайте Театра и не у уполномоченных агентов.

2.14. В соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», приобретая Билет, Зрителям следует обращать внимание на возрастные ограничения при посещении Мероприятий Театра (информация указывается на афишах и на официальном сайте Театра).

2.15. Ответственность за несоблюдение ограничений, установленных в п.2.6. и последующее запрещение допуска в Театр лиц, имеющих Билет, но не попадающих под указанные ограничения – лежат на лицах, приобретших Билет без учета указанных ограничений или родителях (законных представителях) этих лиц (детей).

2.16. При входе в Театр зрители должны соблюдать порядок и выполнять требования администратора и контролеров-билетеров.

При проходе через контроль зритель:

- предъявляет билет в развернутом виде;

- проходит специальный контроль, оборудованный стационарными и (или) ручными металлодетекторами, с целью выявления запрещенных к проносу в Театр предметов.

В случае обнаружения у Зрителя запрещенных к проносу в Театр предметов:

колющие-режущих предметов, оружия, средств самообороны, он, по требованию сотрудников службы охраны Театра, обязан их сдать на хранение. В случае нежелания зрителя пройти контроль, или сдать на хранение запрещенные к проносу в Театр предметы, администрация Театра имеет право отказать ему в посещении Театра.

- предъявить иные документы, установленные настоящими Правилами;

- совершить иные действия, установленные настоящими Правилами.

2.17. В случае выхода зрителя из Театра контролер-билетер вправе потребовать у него билет и иные документы, установленные настоящими Правилами, при возвращении обратно в здание Театра.

2.18. При проходе организованной группы зрителей, старший группы передает билеты контролеру и контролирует проход всей группы зрителей по очереди.

2.19. После завершения мероприятия зрители обязаны покинуть помещения Театра, но не позднее времени окончания работы гардероба (п.3.3 настоящего Положения).

2.20. Порядок просмотра спектакля (мероприятия):

2.12.1. Вход в зрительный зал возможен только после 1 звонка.

2.12.2. Зрители обязаны занимать места согласно номера ряда и места, указанных в билете.

2.12.3. Администрация Театра имеет право осуществлять проверку у зрителей наличия и действительности билетов.

2.12.4. Вход в партер после начала мероприятия запрещен. В случае, если Зритель опоздал, администратор проводит на свободные места (при наличии таковых) в бельэтаже или на балконе, а в антракте (при наличии такового), зритель может занять место, указанное на билете.

2.12.5 Вход на камерную сцену после начала спектакля (мероприятия) запрещен и невозможен, в антракте (при наличии такового), зритель может занять место, указанное на билете.

2.12.6. На время спектакля (мероприятия) необходимо выключить мобильные телефоны, автомобильные сигнализации или переключить их в беззвучный режим работы.

2.12.7. После окончания спектакля (мероприятия) нужно оставаться на своих местах до полного включения света.

2.12.8. При групповом посещении спектакля (мероприятия) старший группы и родители принимают на себя полную ответственность за каждого ребенка группы.

2.12.9. В целях обеспечения охраны авторских прав фото-, кино-, видео-, телесъемки, любые виды аудиозаписи спектаклей или их фрагментов без специального разрешения администрации Театра запрещены.

3. Особенности пользования гардеробом Театра

3.9. Верхняя одежда должна быть сдана зрителями в гардероб.

3.10. Театр не отвечает за утрату денег и иных ценных вещей, оставленных зрителем без присмотра или сданных в гардероб вместе с верхней одеждой.

3.11. После окончания спектакля гардероб работает в течение 30 минут.

3.12. В случае утери номерного жетона (номерка), подтверждающего сдачу вещей на хранение в гардероб Театра, Зритель должен обратиться к работнику гардероба или дежурному администратору театра. Одежда зрителю, потерявшему номерок, выдается в последнюю очередь. Зритель возмещает стоимость утерянного номерного жетона (номерка) в размере, утвержденном локальным нормативным актом Театра.

3.13. В случае утери бинокля, взятого в прокат в гардеробе Театра, Зритель должен обратиться к работнику гардероба или дежурному администратору театра. Зритель возмещает стоимость утерянного бинокля в размере, утвержденном локальным нормативным актом Театра.

4. Правила поведения зрителей во время нахождения в Театре

4.9. Бережно относиться к имуществу театра.

4.10. Соблюдать чистоту, общественный порядок, правила противопожарной безопасности и настоящие Правила.

4.11. Зритель, в случае причинения Театру материального ущерба, обязан возместить его в полном объеме, с действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Зрители, не выполняющие законные указания администрации Театра и обслуживающего персонала, нарушающие правила и нормы поведения могут быть удалены из Театра, при этом стоимость услуг (билетов) не возвращается.

4.13. Не допускать неуважительное отношение к администрации Театра и обслуживающему персоналу
нарушение общепринятых правил и норм поведения (нечензурная брань, агрессивное поведение, нарушение тишины в зале, использование предметов, создающих шумовой эффект и мешающих зрителям)

4.14. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, строго следовать указаниям администрации Театра.

5. Зрителям запрещается:

5.9. проходить в Театр в рабочей или грязной одежде, а также в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

5.10. проходить в Театр с огнестрельным, холодным, газовым оружием, предметами самообороны, пиротехникой, легко воспламеняющейся жидкостью, крупногабаритными и пачкающими предметами;

5.11. находиться в Театре без Билета и в каких-либо служебных помещениях Театра за пределами зрительской зоны (зрительный зал, фoyer, буфет, гардероб, туалеты) категорически запрещено;

5.12. входить в зрительный зал в верхней одежде и в головном уборе или вносить их в зрительный зал; проносить в зрительный зал крупногабаритные рюкзаки, большие пакеты, крупногабаритные сумки, портфели, чемоданы, фотоаппараты, видеокамеры, плееры, другие средства аудио- и видеозаписи, продукты питания и напитки, предметы, пачкающие кресла;

5.13. занимать без согласования с администрацией места, отличные от указанных в Билетах;

5.14. во время спектакля (мероприятия) ходить в зрительном зале, шуметь, разговаривать, принимать пищу и напитки, разговаривать по телефону. Родители и педагоги должны следить за тем, чтобы их дети не мешали просмотру спектакля (мероприятия) другим зрителям. За нарушение порядка в зрительном зале администрация Театра имеет право потребовать от нарушителя выйти из зрительного зала и, в случае невыполнения требования, вывести его из зрительного зала;

5.15. стоять между рядами, в проходах и у дверей во время спектакля (мероприятия);

5.16. категорически запрещается выходить на сцену;

5.17. стоять между рядами, в проходах и у дверей во время спектакля (мероприятия);

5.18. сорить, разбрасывать мусор;

5.19. перемещать предметы интерьера Театра;

5.20. курение в Театре запрещено.